



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

Informazioni sull'attuazione delle *Policy Generali ICT della Scuola Normale Superiore* approvate il 30 maggio 2022

PERSONALE DI RICERCA, DOCENTI ESTERNI E CEL

(Nel dettaglio: professori ordinari e associati e ricercatori a TI e TD, professori e ricercatori in convenzione ex L 240/201 art.6 c. 11, assegnisti di ricerca, professori a contratto, membri esterni di collegi docenti, professori esterni di percorsi di studio congiunti e collaboratori esperti linguistici).

Mantengono l'uso della posta elettronica per un anno dopo il termine del rapporto con la Scuola. Durante questo periodo si suggerisce di impostare un redirect ad altra casella.

Gli altri principali servizi, compreso lo spazio di archiviazione individuale in cloud e l'accesso da VPN, sono disattivati il giorno dopo il termine del rapporto con la Scuola.

Per coloro che hanno concluso il rapporto con la Scuola PRIMA del 15 ottobre 2021 tutti gli eventuali servizi rimasti attivi cesseranno a partire dal 15 ottobre 2022. Per tutti gli altri si applicano le Policy attualmente in vigore.

Eccezioni:

- I professori emeriti mantengono tutti i servizi attivi, salvo decadenza per inattività dell'account superiore a un anno.
- I professori (non emeriti) e ricercatori in quiescenza che hanno concluso la loro carriera presso la Scuola mantengono il diritto ad avere un reindirizzamento a una casella di posta personale, che possono personalmente impostare durante l'anno aggiuntivo a loro disposizione (oppure entro il 15 ottobre 2022, se in quiescenza da prima del 15 ottobre 2021). Dopo tale periodo possono rivolgersi al servizio di Helpdesk.

PTAB, DIRIGENTI, COLLABORATORI CO.CO.CO., STAGISTI E TIROCINANTI, PROFESSIONISTI ESTERNI, VISITING, MEMBRI ESTERNI DI ORGANI O ORGANISMI, RELATORI DI CONVEGNI E MEMBRI DI COMMISSIONI

Queste categorie mantengono l'uso della posta elettronica per 30 giorni dopo il termine del rapporto con la Scuola, gli altri principali servizi (compreso lo spazio di archiviazione in cloud) sono disattivati il giorno dopo il termine del rapporto con la Scuola.

Per tutti coloro che hanno concluso il rapporto con la Scuola PRIMA del 15 settembre 2022 tutti gli eventuali servizi rimasti attivi cesseranno a partire dal 15 ottobre 2022. Per tutti gli altri si applicano le Policy attualmente in vigore.

ALLIEVI E ALLIEVI IN ATTESA DI CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Dopo il conseguimento del titolo (es. licenza, PhD):

- è creato un secondo account sul dominio alumni.sns.it, che consente il solo l'accesso a una casella di posta elettronica di dimensioni massime di 5GB, che rimane attivo a tempo indefinito, salvo decadenza per inattività della casella superiore a un anno;
- è previsto l'uso della posta elettronica @sns.it per due anni dopo conseguimento del titolo (salvo i casi di allievi ordinari che accedono al perfezionamento, che acquisiscono i diritti degli allievi perfezionandi). Al termine di questo periodo eventuali e-mail che arrivassero all'indirizzo @sns.it sono redirette all'indirizzo @alumni.sns.it;
- tutti gli altri servizi (compreso lo spazio di archiviazione in cloud), sono disattivati.

Per tutti gli allievi che hanno conseguito il titolo PRIMA del 15 ottobre 2020 tutti gli eventuali servizi rimasti attivi cesseranno a partire dal 15 ottobre 2022. Per tutti gli altri si applicano le Policy attualmente in vigore.

NOTA: l'indirizzo @alumni.sns.it sarà creato automaticamente a partire da settembre 2022 per tutti coloro che hanno conseguito il titolo dopo il 1 gennaio 2019. Coloro che hanno conseguito il titolo precedentemente a tale data, qualora non avessero già tale indirizzo, potranno fare richiesta a Helpdesk.

PERSONALE DI ALTRE ISTITUZIONI CHE LAVORA PRESSO LE SEDI DELLA SCUOLA AI SENSI DI UNA CONVENZIONE

Al personale di altre istituzioni che ha sede di lavoro stabile negli spazi della Scuola ai sensi di una convenzione o accordo formalizzato, è assegnato un account che consente l'accesso a diversi servizi (es. rete wi-fi, VPN e, ove possibile, condivisione di file e cartelle con personale della Scuola). Tali servizi cessano il giorno dopo la conclusione dell'attività presso la Scuola. L'account rimane attivo per ulteriori 30 giorni al fine di concludere eventuali istanze attive (es. richieste di rimborso).

Eventuali altri servizi precedentemente attivati e non previsti dalle attuali Policy (quali per esempio e-mail, spazio di archiviazione in cloud, uso di licenze software della Scuola) cesseranno a partire dal 15 ottobre 2022.

Nella medesima data saranno disattivati tutti gli account scaduti prima del 15 settembre 2022. Per gli account in scadenza dopo il 15 settembre 2022 si applicano le Policy attualmente in vigore.

Eccezioni:

A coloro che appartengono anche ad altre categorie, per esempio docenti esterni ("professori a contratto"), si applica la policy più favorevole.

COLLABORATORI "GRATUITI" A SPECIFICI PROGETTI DI RICERCA

Per questi collaboratori è previsto il solo account per l'accesso alla rete wi-fi e, ove possibile, per la condivisione di file e cartelle con i partecipanti SNS al progetto. Tali servizi cessano il giorno dopo la conclusione della collaborazione con la Scuola (che in ogni caso è limitata alla durata del progetto di ricerca al quale collaborano). L'account rimane attivo per ulteriori 30 giorni al fine di concludere eventuali istanze attive (es. richieste di rimborso).

Eventuali altri servizi precedentemente attivati e non previsti dalle attuali Policy (quali per esempio e-mail o spazio cloud) cesseranno a partire dal 15 ottobre 2022.

Nella medesima data saranno disattivati tutti gli account scaduti prima del 15 settembre 2022. Per gli account in scadenza dopo il 15 settembre 2022 si applicano le Policy attualmente in vigore.

ACCOUNT NON CATEGORIZZATI

Account che non rientrano in nessuna categoria saranno dismessi a partire dal 15 ottobre 2022.